導入実績 650社、250,000ライセンス

※2020年7月現在

誰もが知る大手企業をはじめ、全国各地の様々な業種・業態の
お客様にご導入頂いております。

AVANT / iSCO Japan, inc / Indival / NTTエレクトロニクステクノ / ASKCHEMICALS We advance your casting

KYOCERA / kic 協立情報通信株式会社 / KDDI KDDI Engineering / KDDI KDDI Financial Service / KDDI KDDIまとめてオフィス

KDDI Evolva / SAKURA internet / GMO CLOUD / WEX 新日本ウエックス株式会社 キレイを、確実に

ctc / CTV MID ENJIN / 西菱電機 SEIRYO ELECTRIC / TAKARA RENTAX GROUP / tabikobo

まかせて安心 電気の保安 中部電気保安協会 / DIVA / MCS / 新しいコト、始まる。NewDAYSYS

ホシザキ株式会社 / Ubiquitous AI Corporation / YOKOGAWA 横河医療ソリューションズ株式会社

無料トライアル・お問い合わせはこちら

ManageOZO3 検索

経営をスマートに、働き方をシンプルに。

Manage® クラウド

ITCS 株式会社 ITCS　製品サイト：https://manage-cloud.jp/

名古屋本社　〒450-0003 名古屋市中村区
名駅南一丁目17-29 広小路ESビル8F
Tel：052-217-2488
Fax：052-217-2489

東京支店　〒160-0022 東京都新宿区
新宿一丁目36-4 丁子屋ビル3F
Tel：03-3359-9230

大阪支店　〒530-0047 大阪市北区
西天満一丁目2-5 大阪JAビル4F
Tel：06-6312-2323

お問い合わせ先

経営をスマートに、働き方をシンプルに。
Manage® クラウド

Manageクラウドは、業務の合理化による生産性向上と利用者の快適なオフィスワークを実現するサービスです。

Manageクラウドは、企業経営に関する様々な業務領域のシステム化を可能として、
業務の合理化による生産性向上で日本企業の競争力強化への貢献を目指しています。
個々の業務アプリの利便性追求はもちろん、更に、全体最適としての複数サービスの組合わせにより、
利用者の利便性向上、業務プロセスの整備など、その効果を最大化することができるサービスです。

ITCSソリューション

基幹業務システム 奉行11シリーズ

DataSpider®

salesforce

Azure

kintone

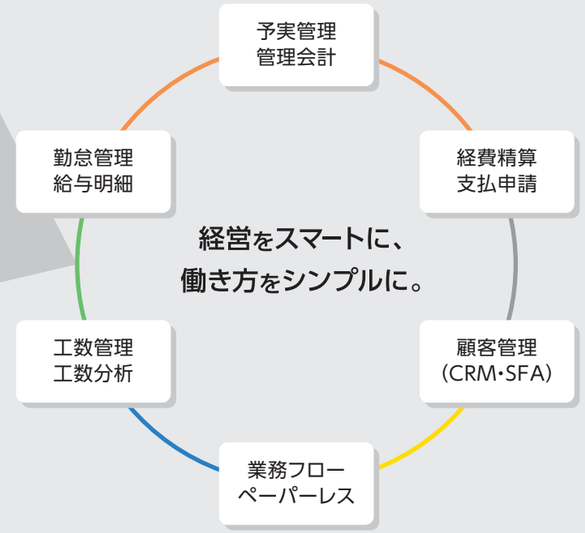
ManageOZO3

Manage® クラウド

ManageERP

ManageLINK

業務領域



サービス体系の特徴

最適な導入プラン選択
業務アプリ種類、導入支援内容、クラウド利用環境など、お客様に最適なプランを選択可能

つながる・ひろがる・データ連携
外部システムのマスタ参照、実績データ収集など、つながる・ひろがるデータ活用で業務効率化

ワンストップサポート
コーポレート業務のトータルソリューションでサポート窓口を一元化して安心・便利

Microsoft Azure採用
万全のセキュリティ対策のAzure基盤採用を含め、Microsoft技術を有効活用

業務アプリの特徴

業務アプリ統合運用
経費精算・勤怠管理・稟議申請などを一つにまとめて、利用者のオフィスワークが便利ですっきり

高機能ワークフロー基盤
シンプルな操作性と充実の機能網羅性で申請・承認業務の効率化がしっかり社内定着

カスタマイズ対応可能
個別要望を実現するカスタマイズ対応可能!ここだけは譲れない要求へ安心の選択肢を提供

気づきの仕組み
勤怠管理の残業時間アラート、管理会計の採算レポート、様々な気づきの仕組みで行動力UP

OZO3 業務アプリラインナップ

会計 AC Front
- OZO3 予実 | 予実管理 リリース予定
- OZO3 経費 | 経費精算
- OZO3 工数 | 工数管理

人事労務 HR Front
- OZO3 勤怠 | 勤怠管理
- OZO3 給与明細 | 給与明細配信
- OZO3 人事 | 身上申請

申請承認 WF Front
- OZO3 フォームデザイナー | ワークフロー

その他
- OZO3 グループウェア | 情報共有

Manageクラウド ---------- 01-02
ManageOZO3 ---------- 03-04
OZO3経費 ---------- 05-07
OZO3工数 ---------- 08
OZO3勤怠 ---------- 09-10
OZO3給与明細 ---------- 11
OZO3人事 ---------- 12
OZO3フォームデザイナー ---------- 13-14
ManageLINK ---------- 17
ManageERP ---------- 18
導入・サポートサービス・動作環境・セキュリティ ----- 19
価格表 ---------- 18

Manage® OZO3

業務アプリの統合運用と高機能ワークフロー基盤で実現する全従業員の業務フロントシステム

ManageOZO3は、経費精算、勤怠管理、稟議申請のシステムを一元化し、外部システム連携も柔軟に対応。
ERPフロント※として、はたらくすべての人の業務生産性向上を実現します。

※ERPフロントとは、ERP（統合基幹業務システム）と従業員のフロント業務を連携することで、効率的な業務プロセスを実現するクラウドサービスです。

よくある課題	バラバラ	バラバラ	手間で煩雑	広範囲	広範囲
Before ↕ After	業務システム	ワークフロー	ERP連携	組織変更	セキュリティ対策
OZO3があれば	一元化	一元化	つながる快適	限定的	限定的

業務アプリの機能網羅性
業務アプリの統合運用
単体でも使いやすい業務アプリをまとめて運用できるから、利用者は便利で、どんどん快適に。

高機能ワークフロー基盤
申請・承認業務の標準化
本格的なワークフローエンジンで社内の申請・承認業務の標準化と一元化を推進。

組織変更・セキュリティ対策
の作業軽減
システムがまとまるから、組織変更やセキュリティ対策に対する間接コストを大幅削減。

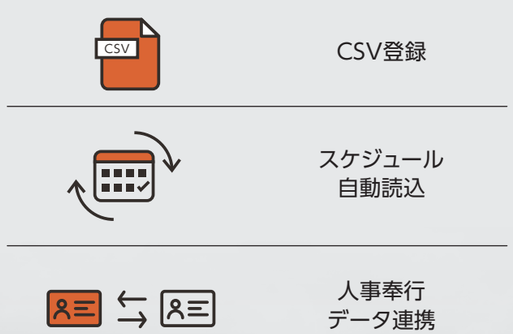
ワークフロー基本機能

業務アプリの基盤となる充実のワークフロー機能
シンプルさと柔軟性で業務フローを快適に

- 多段階承認
- 条件分岐
- 回覧通知
- 代理申請・代理承認
- メール通知（依頼・督促・完了通知）
- 申請書検索（全項目検索・CSV出力）

組織・ユーザー登録機能

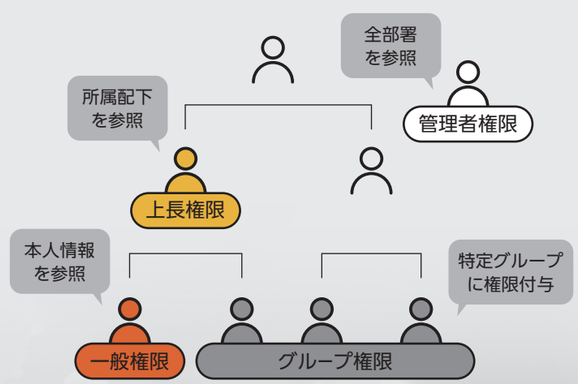
CSV登録、スケジュール自動読込、人事奉行連携に対応
LINK活用で既存人事システム連携も提案可能



※別途オプション契約が必要

権限管理機能

一般権限、上長権限、管理者権限で参照範囲を制御
特定グループを作って権限付与可能



SAML2.0認証に対応しておりシングルサインオンが可能。パスワード管理を安全で、簡単に。

Office 365　G Suite　CloudGateUNO クラウドゲートウノ　HENNGE

OZO3 経費

紙、Excelの運用が煩雑…

申請・承認状況の視える化と簡単検索

ペーパーレス化で申請・承認状況の簡単把握、コピー申請や承認督促メール自動送信、詳細検索など、運用上の便利機能が充実しています。

明細量が多く記入がとにかく大変…

出張や交通費精算の入力も効率化

手当の自動計算や、明細雛型登録、ジョルダン連携、ICカード履歴の取込みなど、旅費・出張精算作業がミスなく、大幅に省力化されます。

仕訳や支払の振込作業が大変…

仕訳やFBデータを自動作成

申請データを元に、仕訳やFBデータを自動作成。会計システムへの仕訳連携、銀行システムへの振込データ連携が可能です。

面倒な経費精算業務を効率化して作業時間を大幅に短縮!!

機能特長

申請・承認状況の把握

ポータル画面で申請・承認状況を一覧で確認。精算や承認忘れを防ぎます。

ジョルダン連携

「ジョルダン」の経路・運賃探索結果を取り込むことができ、定期区間内は金額を自動控除できます。

ICカード取込み

交通系ICカードから履歴を取り込み、記入の手間やミスを減らし、経理担当者のチェック作業も大幅に効率化されます。

スマホ活用

スマートフォンに最適化された画面から、どこからでも申請、承認が可能です。

便利な通知機能

支払通知、承認催促、決裁通知など、多様な申請状況を通知する機能により、様々な確認作業を減らします。

仕訳自動作成

申請者は勘定科目を意識することなく申請。仕訳データは自動的に作成され、経理部にて仕訳のチェックも可能です。

step1 経理

申請で利用するマスタを設定

・現在ご利用中のマスタを一括登録
・定期区間なども併せて登録

step2 申請者

申請書入力、事前申請との紐づけ

・事前申請の必須チェック
・外出先からスマホやPCで申請
・仮払いにも対応

step3 申請者

豊富な入力支援機能

・ジョルダン乗換案内連携
・定期区間の自動控除
・ICカード読取り
・明細雛型登録

step4 承認者

いつでもどこでもPCやスマホで承認

・メールソフトのように操作
・複数の申請書もまとめて承認
・停滞した申請書はスキップや承認催促

step5 経理

支払いや仕訳データをボタン1つで作成

・支払い予定データを自動名寄せ
・支払日や支払口座などの編集も可能
・振込時お知らせメールを申請者に自動送信

step6 経理

仕訳データを画面で確認会計ソフト向けに一括出力

・間違いはすぐに編集可能
・仕訳データの細かい検索も可能

OZO3 経費

プロジェクト経費入力オプション

プロジェクト別の経費を集計したい…

経費精算時のプロジェクト指定で 原価管理のためのデータ収集を効率化

経費精算時の明細ごとにプロジェクト指定が可能となり、プロジェクト情報を付与した仕訳データの作成やCSV出力が可能です。

プロジェクト別経費の収集

経費ごとにプロジェクトを入力可能。仕訳データに、正確なプロジェクト情報を付与できます。

原価管理・分析利用

入力されたデータは汎用データとして出力可能なため、原価管理システムとの連携や分析に利用できます。

共通マスタ

当アプリと工数入力のプロジェクトマスタは共通化されるため個別管理不要です。

運用ケース 原価管理システムにプロジェクト別経費データを連携

現場から集めたプロジェクト別経費データを、原価管理や会計システムに連携。正確かつスピーディーに経費原価を収集。

業者支払オプション

経理にメールや紙でたくさんの支払依頼が来て大変…

従業員の経費精算に加え 取引先への支払依頼申請も電子化

各部門に届いた請求書の経理部への支払依頼をワークフローでシステム化。仕訳や請求先に対する支払データの自動作成も可能です。

支払依頼申請

現場からの支払依頼をワークフロー化し、承認行為はもちろん、支払いや仕訳も自動作成され、業者支払全般の業務を効率化します。

購入申請と紐づけ管理

支払依頼は、購入申請（稟議）と紐づけが可能です。支払申請の承認時、購入申請の有無や内容を確認できます。

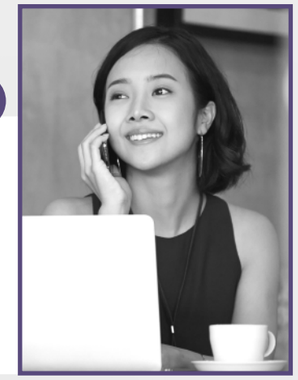
会計システム連携

債務仕訳と支払仕訳を自動作成し、会計システムへ連携することが可能です。

運用ケース プロジェクト経費入力オプションとセット運用可能

別途「プロジェクト経費入力オプション」を導入することで、支払申請でも明細毎にプロジェクト情報を付与した運用が可能です。

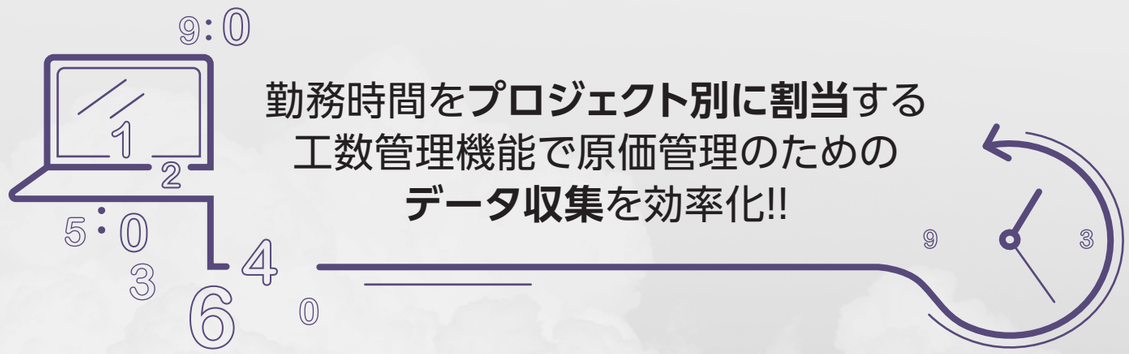
OZO3 工数



プロジェクト別の作業時間を管理したい…

プロジェクト別の作業時間登録 原価管理を効率化

労働時間に対するプロジェクト別の作業時間割当が可能となり、作業時間と標準単価による労務費計算やCSV出力が可能です。



機能特長

プロジェクト別工数の収集

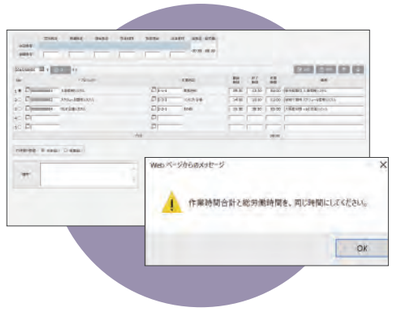
日々の勤怠データと整合性を保ちながら、正確な工数入力が可能です。さらに、作業内訳別の工数管理も可能です。

工数原価推移表

従業員別の単価を設定しておくことで、プロジェクト別、ユーザー別、月別の労務費の概算を把握できます。

汎用データ出力

プロジェクト別、作業内訳別の工数データは汎用データとして出力ができ、BIツールなどでの集計業務に活用できます。



運用ケース

一体型の勤務実績、プロジェクト工数実績入力

入力者は勤怠と同画面で工数実績が登録が可能です。スマホやタイムレコーダーと併用する場合は、工数のみを登録する専用画面から登録できます。

OZO3 勤怠

勤怠管理の意識、精度を向上させたい…

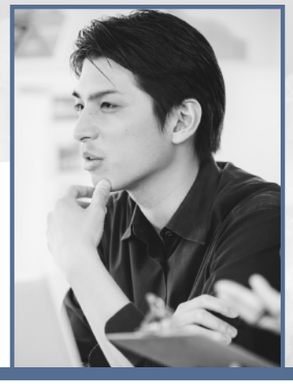
残業時間抑制、マネジメントレベル向上

全社のあらゆる勤怠情報を即座に集計・抽出でき、各種のアラート機能も充実しているため、高レベルの勤怠管理が実現できます。

多様な勤務体系をカバーしたい…

どんな職場や勤務体系にもジャストフィット

工場やコールセンターの複数のシフトパターンはもちろん、パート・アルバイト、時短勤務、フレックス、裁量労働制など様々な働き方に対応できます。



毎月の勤怠締めを効率化したい…

機能を駆使してかんたん事務処理

勤務表の自動チェック、提出状況の照会、督促アラート機能などを活用し、締め処理時間を大幅に短縮。余裕をもって給与計算につなげることができます。

豊富な機能で『**働き方改革**』をサポート、**コンプライアンス対策**の便利機能も充実!!

機能特長

豊富な打刻方法

ポータル、タイムレコーダー、スマホ打刻など、各拠点ごとに自由度の高い打刻方法が選べます。

アラート通知機能

働き方改革関連法、36協定に即し、アラート通知で事前にお知らせし、より安全な超過労働対策ができます。

勤務表へのデータ集約

日ごとの出退勤や申請業務など、一画面でスムーズな運用を実現します。

勤怠状況の視える化

各種勤怠データを出力でき、独自の連携システムを使用することにより、他社システムとの連携も可能です。

様々な勤務体系に柔軟に対応

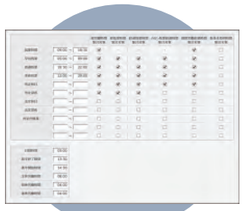
勤務形態に合わせて勤務体系を作成・運用が可能です。(時間帯管理、実績時間管理、フレックス管理が可能)

月末締処理もスムーズに

勤務表申請時の内容チェック、未申請・未承認を一覧で確認により、締め処理にかかる時間を短縮します。

step1 総務

全従業員のさまざまな勤務体系を登録・設定



・部署ごと、個人別に設定可能
・休暇制度などにも標準対応

step2 申請者

従業員がそれぞれのロケーションに合わせ確実に打刻

・状況に応じてデバイス選択
・打刻状況をリアルタイムに確認

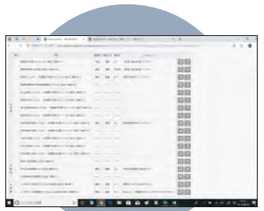
step3 申請者・承認者

いつでもどこでもPC・スマホで申請・承認が可能

・最小の操作で申請・承認
・あらゆる勤怠情報を確認
・ワークフローによる許可残業制

step4 総務

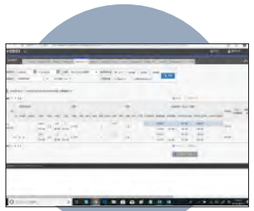
豊富な自動チェック・アラート機能でサポート



・規定時間・回数超過を自動通知
・休暇の有効期限なども自動通知
・36協定、安全衛生対策を実現

step5 総務

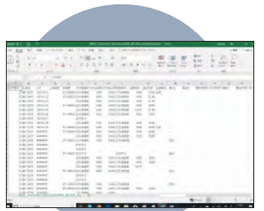
勤怠情報をシステムで自動集約・計算



・どんな勤務体系も自動的に集計
・ワンタッチで残業時間の計算完了
・休日取得、休日出勤なども集約

step6 総務

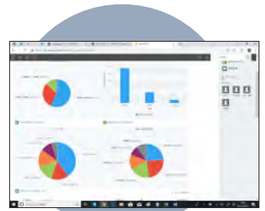
勤怠データ作成から給与計算へスムーズ連携



・データファイル作成を自動化
・手間なく給与計算ソフトへ出力

step7 経理

ワンタッチで報告資料・統計資料を作成



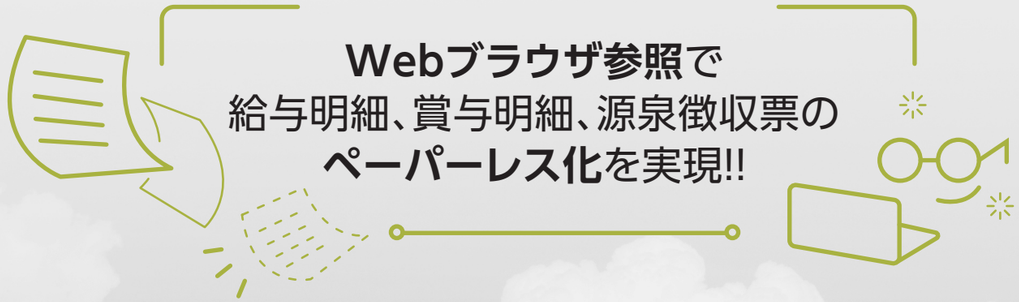
・上司への報告資料をスピード作成
・過去の統計、月中の状況もグラフ化
※別途オプション契約が必要

OZO3 給与明細

毎月の給与明細配布の作業負担を減らしたい…

Web給与明細で作業効率化

給与計算ソフトの給与データを取り込み、配信日を指定するだけで自動的に本人に給与明細が通知されます。もちろん、PW管理もPDF出力も可能です。



機能特長

過去データ参照

Web給与明細は過去の給与明細や源泉徴収票の確認にも便利です。

二重パスワードでセキュリティ強化

ログインIDとパスワードに加え、当アプリ専用のパスワードを設定可能です。

お知らせコメント表示

配信時に、会社からのお知らせやコメント表示もでき、連絡業務の負荷軽減も可能です。

運用ケース

**Web配信で
ペーパーレス化を
実現**

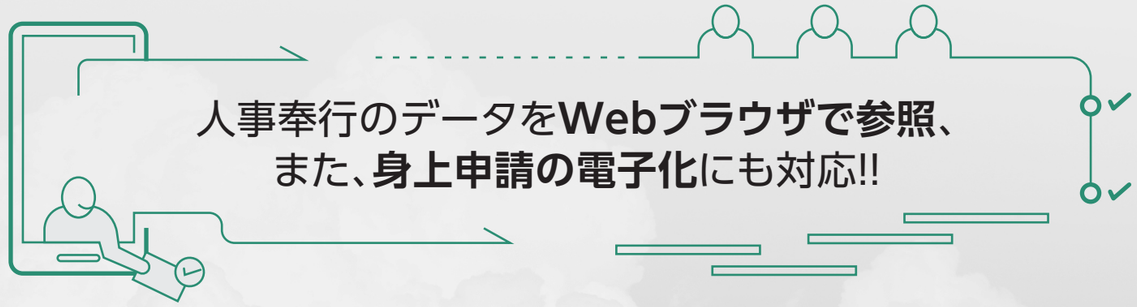
給与・賞与明細をWeb上に公開することで、管理作業や配布作業の工数を削減できます。閲覧した内容はPDF形式のため、保存・印刷が可能です。源泉徴収も配布可能です。

OZO3 人事 for 人事奉行

部門の管理者に必要な人事情報を公開したい…

Web人事台帳で情報活用

人事奉行に登録されている人事情報をWebブラウザ上で公開できます。参照項目も制御できるので、所属、プロジェクト履歴など、必要な情報のみ公開することが可能です。



機能特長

人事台帳

入社情報、資格情報など、保持する全ての項目を表示可能です。閲覧者により一部情報表示など、閲覧範囲の制御も可能です。

5種類の身上申請フォーム

住所・連絡先変更届、婚姻届、家族移動届、通勤経路変更届、銀行振込口座変更届の全5種類の申請フォームを提供します。

人事奉行連携

承認された人事データは人事奉行へと連携され、鮮度の高い人事情報を管理することが可能です。

運用ケース

**社員本人が
自分の人事情報を
簡単に参照可能**

人事部で大きな人事情報の更新を行った際に、本人情報のダブルチェックができて安心・便利です。

OZO3 フォームデザイナー

使い慣れた帳票フォームで申請したい…

現行の帳票フォームをそのまま利用

Excel に設定されたセル区切りや罫線、テキスト色などが反映された申請書フォームをボタン一つで作成できます。使い慣れた現行の帳票フォームを電子化します。

難しいツールはつかいたくない…

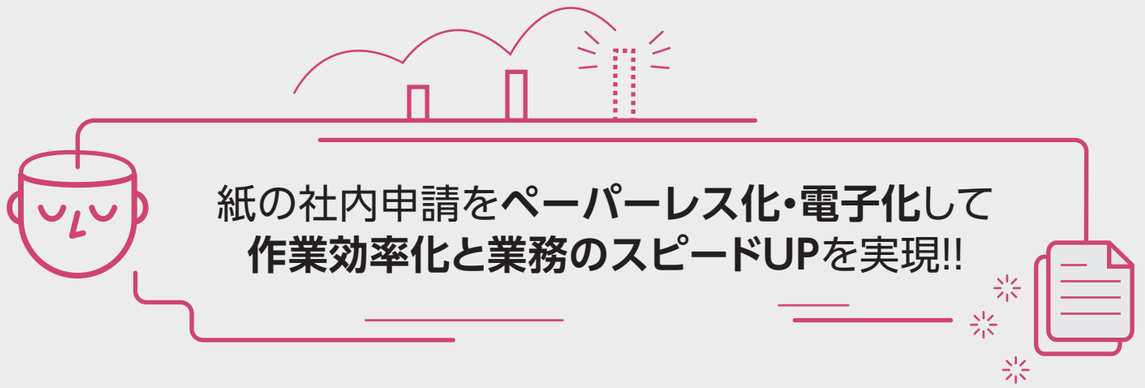
Excelでフォームデザイン、直感的な経路設定

使い慣れた Excel で申請書フォームを作成して、承認経路も直感的な操作で設定、難しい専用ツールの操作方法を覚える必要はありません。

申請書ごとに様々なルールで経路設定したい…

申請書ごとの柔軟な経路設定

承認経路は、「承認者」と「条件分岐」などのパーツを並べて柔軟な経路設定が可能、申請書ごとに承認経路を設定できるから柔軟なワークフローの構築が可能です。



紙の社内申請を**ペーパーレス化・電子化**して
作業効率化と業務のスピードUPを実現!!

機能特長

データ収集型ワークフロー

承認者の段階で文書に追記でき、複数名で1枚の申請書を記入することが可能です。

リアルタイム条件分岐

承認段階の途中で追記・変更されたデータにも即応し、リアルタイムで承認経路を分岐します。

詳細検索

申請フォームの全ての項目を検索条件として、申請書の検索やCSV出力が可能です。

外部DBのマスタ利用

外部ＤＢ参照を使えば、社内に存在するSQLServerや、Oracleといった汎用DBへ検索できます。(パッケージ版のみ)

申請書のリレー入力

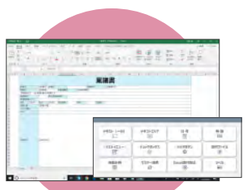
ある申請書で入力したデータを引き継いで、別の申請書でも利用可能です。(自動転記)

申請書フォームの版管理

申請書の版を管理し、過去のフォームは過去の形式のままで表示できます。申請書を過去の版に戻すことも可能です。

step1 管理者

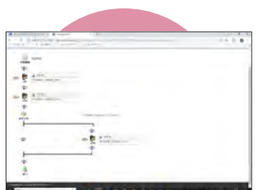
あらゆる申請書をExcelから簡単に作成



・Excel書類をアップロード
・フォームの入力項目にパーツを選択
・レイアウトの変更もExcelを編集し再アップロードするだけ

step2 申請者

パズル間隔で直感的に承認経路を設定



・役職者、部門、個人など様々な承認ルールで定義
・○○円以上の場合の承認者など、複雑な条件分岐にも対応
・承認ステップごとに、項目の表示非表示や、編集 権限の設定も可能

step3 申請者

紙やExcelの運用イメージそのままに入力、申請

・使い慣れたフォームで申請
・設定に従い自動で承認者が決定
・代理申請、代理承認も可能

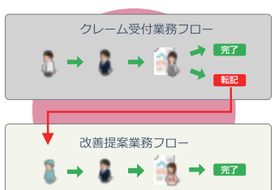
step4 承認者

承認依頼を自動通知、ボタン1つで承認

・判断に困った場合は関係者に相談
・停滞にはスキップや催促メール
・内容の変更時、承認経路を再定義

step5 承認者

申請書の自動転記とタスク依頼



・異なる申請書へ内容を自動転記
・別の申請者へ申請依頼（タスク依頼）

step6 管理者

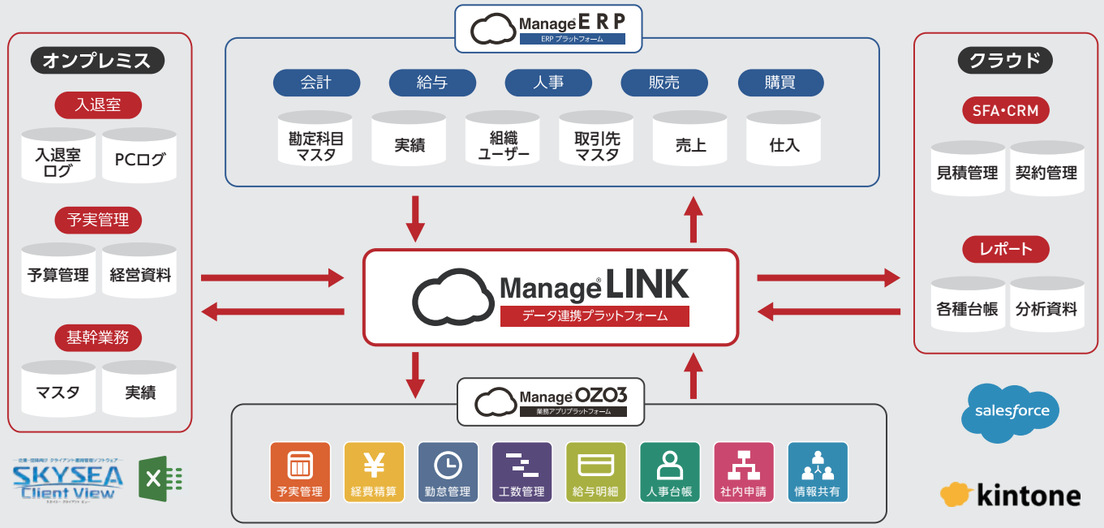
他システムとの連携もスムーズに

・申請データは全項目を自由に出力
・承認時点で自動的に出力も可能（パッケージ版のみ）

ManageLINK

“つながる”データ連携基盤で業務システム全体を活性化

例えば、既存の基幹システムとOZO3ワークフローのデータ連携を簡単に実現。
ManageLINKは、システム全体の付加価値向上と大幅な業務効率化を実現します。



機能特長

データ連携で大幅な生産性向上
OZO3ワークフローと様々な業務システムの連携により、システム全体が一体化して大幅な生産性向上を実現。

多様な連携先に標準対応
Excel、CSV、SQLServer、kintoneなど、豊富な接続先を標準サービスとして搭載。

連携設定もお任せ安心
連携設定は、当社が代行。プログラミング不要でスピーディーに連携機能を構築。

クラウド・オンプレミス連携
オンプレミスにあるデータ(Excelなど)をVPN不要でセキュアにデータ連携可能。

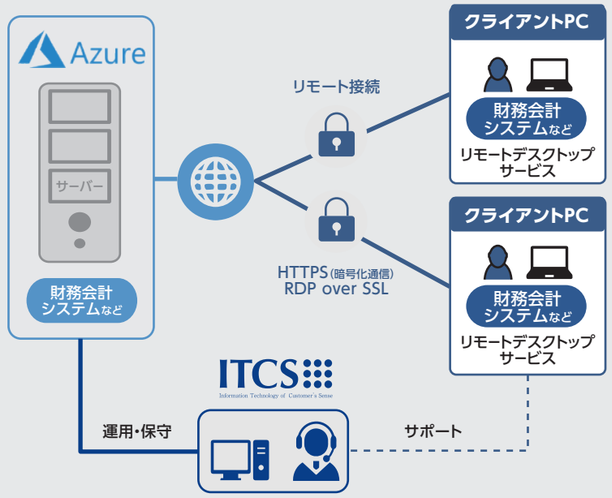
サービス詳細

- Excel・CSVファイル 連携可能
- SQLServer 連携可能
- kintone 連携可能
- RestAPIで外部システム 連携可能
- 柔軟なデータ加工(四則演算・分割・変換等)
- VPN 不要でセキュアにオンプレ連携
- 多様な連携タイミング設定
- 接続設定は当社にお任せ安心の運用保守サポート
- 接続数に応じた柔軟な価格体系

ManageERP

ERPパッケージのインフラは利用料型へ、運用保守も任せて安心

ManageERPは、自社のサーバー設置を不要として、人材不足の課題も解消。
プログラム更新作業やセキュリティ対策、ライセンス管理も任せて安心です。



奉行シリーズクラウドインフラ環境なら
ManageERP

勘定奉行 V ERP11 / 勘定奉行i 11
人事奉行 V ERP11 / 人事奉行i 11
給与奉行 V ERP11 / 給与奉行i 11
蔵奉行 V ERP11 / 蔵奉行i 11
商奉行 V ERP11 / 商奉行i 11

- 奉行シリーズならお申込みから約5日で環境構築完了
- 大手優良企業導入実績(奉行GMエディション版導入)
- OZO3連携機能強化(OZO3&奉行直接連携)

機能特長

サーバー設置・管理不要
サーバー設置、管理不要で、間接コストを大幅に削減。これまでの定期的なサーバー調達コストも恒久的に不要。

業務システム利用に専念
ERPのプログラム更新作業等は当社が代行、業務システム利用に専念、操作性もそのままで業務が効率化。

安心サポート体制
管理者が不在でも安心運用。当社サポートセンターが運用トラブルの解決に向けていつもあなたのそばに。

万全のセキュリティ対策
世界トップレベルのセキュリティレベルを誇るMicrosoftAzure基盤採用。

サービス詳細

- スピード導入、申込から約10営業日で稼働
- VPN不要で複数拠点から利用可能
- プログラム更新作業インフラ管理作業の代行
- 万全のセキュリティ対策MicrosoftAzure基盤採用
- 運用保守サポート平日サポートセンター対応
- 定期メンテナンス除く24時間365日稼働
- 奉行・PCA・Ally対応その他製品も相談可能
- 難しいマイクロソフトのライセンス管理にも対応
- 利用者数・種類に応じた柔軟な価格体系

導入・サポートサービス

導入サービス

初期設定から運用開始までの導入作業を万全サポート。
お客様のご要望に合わせてお選びいただける様々な導入プランをご用意しております。

導入スタンダードプラン
標準的な導入サービスです。

導入コンサルティングプラン
専任コンサルタントと共に本稼働を目指す安心のプランです。

運用マスタ設定代行プラン
短期稼働、担当者不足のお客様に最適な楽々最速プランです。

サポートサービス

ManageOZO3のクラウドサービス利用申込み、またはパッケージ保守にご加入頂いたお客様へ
あんしんのサポートサービスをご用意しております。

いつでもご相談いただけます
サポートサイトまたは、サポートメールアドレスに24時間365日いつでもお問い合わせを受け付けております。
(月～金9:00−11:50、12:50−17:30は電話対応も可能)

ユーザー様専用サポートサイトをご用意
各種マニュアル、お役立ち資料のダウンロード、よくある質問等をご確認いただけます。他担当者様からのお問い合わせ履歴も情報共有でき、まとめて閲覧確認いただけます。

クライアント動作環境

OS	Microsoft Windows 8、8.1、10 (1903以降) Mac OS 10.13、10.14、10.15
WEBブラウザー	Microsoft Internet Explorer11 (WindowsOS) ※IE互換モードは非対応 Microsoft Edge79.0.309.65以降 (WindowsOS) ※IEモードは非対応 Mozilla Firefox ESR/開発元サポートバージョン (WindowsOS) Chrome (WindowsOS) Safari OS X 版 (MacBook,Mac,iMac標準ブラウザ)

※ManageOZO3 3.19.0(2020年5月リリース)時点の動作環境です。リリースバージョンにより動作環境は変動します。 ※動作環境は予告なく変更になる場合がございます。最新情報は弊社担当までお問い合わせください。 ※CPU、メモリー、HDDは上記対応ブラウザが快適に動作する環境に準じます。

セキュリティ

ManageOZO3のセキュリティ

不正アクセス、不正ログイン対策を中心に万全のセキュリティ対策を実施。
また、定期的な脆弱性診断の実施により、常に外部リスクの早期把握、対策立案を継続しています。

IP制限
「会社からのアクセスのみに制限したい」といったご要望に対応可能です。接続元IPアドレスを制限することが可能です。

端末認証
「特定端末からのアクセスのみに制限したい」といったご要望に対応可能です。利用端末を制限することが可能です。※別途オプション契約が必要

WAF
通信回線上に、WAF(Web Application Firewall)を設置しており、外部アクセスのリスクに対する厳格な対応を行っています。

パスワードポリシー設定
パスワードの最小文字数・英数組合せ・有効期限設定など、パスワードポリシーの設定が可能です。

Microsoft Azureのセキュリティ - Manageクラウドで採用しているインフラ基盤

国内2拠点のデータセンターで業務データを安心・安全に管理。災害時のBCP対策としても有効です。
また、設備対策、稼働監視等の管理レベルも世界トップレベルの運用を実現しています。

SOC1・SOC2取得 / 日本の国内データセンター / 厳重な専用施設管理 / データ暗号化 / 24-365の運用監視 / BCP対策

価格表

ManageOZO3 クラウド版

• 初期費用

費用	基本料	業務アプリ種類						
		経費	勤怠	工数	給与明細	人事	グループウェア	フォームデザイナー
環境構築	¥80,000	¥50,000	¥50,000	¥50,000	¥50,000	¥50,000	¥50,000	¥50,000
導入支援	¥150,000	¥160,000	¥240,000	¥40,000	¥40,000	¥40,000	¥40,000	¥80,000

• 月額費用

費用	基本料	業務アプリ種類						
		経費	勤怠	工数	給与明細	人事	グループウェア	フォームデザイナー
単価@	—	¥360	¥400	¥140	¥140	¥160	¥140	¥500
50ユーザー	—	¥18,000	¥20,000	¥7,000	¥7,000	¥8,000	¥7,000	¥25,000
100ユーザー	—	¥36,000	¥40,000	¥14,000	¥14,000	¥16,000	¥14,000	¥50,000
300ユーザー	—	¥108,000	¥120,000	¥42,000	¥42,000	¥48,000	¥42,000	¥150,000
500ユーザー	—	¥180,000	¥200,000	¥70,000	¥70,000	¥80,000	¥70,000	¥250,000
1,000ユーザー	—	¥360,000	¥400,000	¥140,000	¥140,000	¥160,000	¥140,000	¥500,000

※ユーザー数は、30名～1,000名まで10名単位にご導入可能です。※年額契約も可能です。※アプリごとに必要なユーザー数を選択頂くことが可能です。
※導入支援の訪問回数は、基本機能:1回、経費:2回、勤怠:3回など、アプリごとに異なります。※表示価格に消費税は含みません。

初期費用編重型で月額費用を抑えたクラウド価格体系「年額ライト版」もご用意しております。詳しくはお問合せ下さい。

ManageOZO3 パッケージ版 (参考価格/100ユーザーの場合)

• 初期費用

費用	基本料	業務アプリ種類						
		経費	勤怠	工数	給与明細	人事	グループウェア	フォームデザイナー
ライセンス	—	¥800,000	¥1,000,000	¥350,000	¥350,000	¥400,000	¥350,000	¥725,000
環境構築	¥150,000	¥95,000	¥95,000	¥55,000	¥55,000	¥95,000	¥55,000	¥95,000
導入支援	¥150,000	¥160,000	¥240,000	¥40,000	¥40,000	¥40,000	¥40,000	¥80,000

• 月額費用

費用	基本料	業務アプリ種類						
		経費	勤怠	工数	給与明細	人事	グループウェア	フォームデザイナー
年間保守	—	¥96,000	¥120,000	¥42,000	¥42,000	¥48,000	¥42,000	¥131,000

※50～1,000名迄のライセンスをご用意しています。1,000名超過の場合は別途お問合せください。※動作環境に必要なミドルウェア費用が必要となります。
※環境構築は、サーバー設置、OS、ネットワーク設定が完了していることが前提となります。 ※導入支援の訪問回数は、基本機能:1回、経費:2回、勤怠:3回など、アプリごとに異なります。※表示価格に消費税は含みません。

ManageLINK

初期費用 ¥250,000～ 月額費用 ¥5,000～

※初期費用は、連携数に応じて変動します。
※月額費用は、ManageOZO3のユーザー数に応じて変動します。

ManageERP

初期費用 ¥250,000～ 月額費用 ¥37,000～

※初期費用は、導入システム数に応じて変動します。
※月額費用は、利用ユーザー数に応じて変動します。

本カタログの内容は2020年7月現在のものです。記載された内容は変更となる場合がございます。最新の情報はホームページをご確認ください。